

田家炳中學

2026-2027 學年「學校發展津貼」(CEG) 工作計劃書

諮詢教師的方法：各項計劃均由有關科／組商討，經學校行政議會確認，或提交校務會議通過

開辦班級數目：29

(本年度政府撥款 **\$548,326.80**)

	項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1	協助發展中、英、數三科的教學工作	1. 協助中、英、數三科製作教學材料及於課後開辦學習輔導班，幫助基礎較弱的學生； 2. 協助其他學科製作教學材料。	聘請中、英、數各一位教學助理。	1. 將會減輕中、英、數三科教師在輔導教學上的工作壓力，並預期有關學生的基礎科將有所進步； 2. 協助其他學科製作教學材料； 3. 更有系統地管理教師資源中心，進一步協助各科教師，發揮及深化他們的教學工作； 4. 發展自學計劃。	由新學年九月起，為期一年。	三名教學助理全年薪酬： 全年薪酬 + MPF <u>=\$508,123.80</u>	- 全年每位教學助理負責製作約三十份教材； - 每位教學助理負責教授兩組的學習輔導班； - 協助發展中、英、數三科學生自學計劃。	由副校長、中、英、數三科科主席定期檢討工作進度	副校長及中、英、數三科科主席
2	試前溫習班及聖誕假期溫習導師費用	協助初高中同學準備上學期及學年考試	聘請應屆校友或中六學生擔任導師	- 為學生提供學習支援 - 能提升學生的校內成績	新學年十二月尾及新學年五月中	每名導師每小時酬金為 \$80 至 \$180 \$36,203.00	- 參與學生的校內成績有進步 - 學生對溫習班的安排和導師有正面評價。	- 學年考試成績 - 學生出席情況 - 學生的回饋	教務委員會
3	製作公開試學科備試材料		聘請應屆中六學生製作應試材料	- 為學生提供學習支援 - 能提升學生的校內成績	由新學年十月至八月	\$4,000.00	- 參與學生的校內成績有進步 - 學生對溫習班的安排和導師有正面評價。	- 學年考試成績 - 學生出席情況 - 學生的回饋	教務委員會、科科主席
				3.	支出總計	\$548,326.80			